



T.C.
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
Abdi Sütcü Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

08/09/2025

Konu : Ders Muafiyet İşlemleri Hk.

DUYURU

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Üniversitemize yeni kayıt yaptıran ve **merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş yapan** öğrencilerin daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda alıp başarılı oldukları derslerin muafiyet işlemleri Üniversitemiz “**Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi**” ne göre yapılmaktadır.

Bu nedenle; Yüksekokulumuz programlarına yeni kayıt yaptıran ve **merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş yaparak kesin kayıt yaptıran** öğrencilerin **ders muafiyetleri için 15 Eylül - 26 Eylül 2025** tarihleri arasında Yüksekokulumuz **Öğrenci İşleri Bürosuna** müracaat edip, muafiyet formu **(EK-1)** doldurmaları gerekmektedir. Başvuru dilekçesi ekine daha önce öğrenim görülen Yükseköğretim Kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli, imzalı veya e-imzalı) not belgesi (transkript) ve onaylı ders içeriklerinin eklenmesi zorunludur.

Söz konusu belgelerin fotokopi, faks, onaysız ve/veya eksik olması durumunda başvuru işleme alınmaz. (Ortak Zorunlu Dersler için sadece onaylı transkript yeterlidir.)

Öğrencilerimize önemle duyurulur.

Prof.Dr. Şule MENZİLETOĞLU YILDIZ
Yüksekokul Müdürü

Muafiyet /İntibak Başvuru

MADDE 5- (1) (a) (Senato 19.10.2016 tarih ve 13/2) Muafiyet talep edilecek tüm dersler için başvurular, öğrencinin üniversiteye kayıt yaptırdığı ilk yarıyıl/yarda, ders kayıtlarının başladığı tarihten itibaren 10 (on) işgünü içerisinde, ilgili birime yapılır. Süresi içinde yapılmayan başvurular kabul edilmez.

(b) (Senato 19.10.2016 tarih ve 13/2) Genel Not Ortalamasıyla Yatay Geçiş başvurusu yapan öğrencilerin ayrıca ders muafiyet başvurusu yapmaları gerekmeksizin, muafiyet işlemleri ilgili komisyonca doğrudan yapılarak alt yıl/yarıyıllardan almaları zorunlu olan dersler raporlarında belirtilir.

(2) İleriki yarıyıl/yıllarda sadece eğitim-öğretim programlarına sonradan konulacak derslere ilişkin muafiyet talepleri yapılabilir. Bunun dışında, muafiyet talebi ya da yapılmış olan intibak işlemlerinin iptaline veya değişikliğine yönelik istemde bulunulmaz.

(3) Zorunlu yabancı dil hazırlık olan programlarda muafiyet başvurusu yabancı dil yeterlik sonuçlarının açıklanmasından itibaren en geç 10 (on) işgünü içinde yapılır. Yabancı dilde yeterlilik alamayarak hazırlık okuyan öğrenciler için , ilgili sınıfın başarılmasından sonraki yarıyılı/yılda 5. Maddenin (1) fıkrasındaki koşullar uygulanır.

(4)-(a) Başvurular sırasında Rektörlük Öğrenci İşleri WEB sitesinde yer alan matbu dilekçe formları kullanılır (EK 1).

b) Muafiyet başvuru dilekçelerinde, daha önce bir yükseköğretim kurumunda alınarak başarılı olunan derslerin karşılığında muaf olmak istenen dersler açıkça belirtilmelidir.

c) Başvuru dilekçesi ekine, daha önce öğrenim görülen Yükseköğretim Kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) not belgesi (transkript) ve onaylı ders içeriklerinin eklenmesi zorunludur. Söz konusu belgelerin fotokopi, faks, onaysız ve/veya eksik olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

Muafiyet işlemleri

MADDE 6- *YÖK tarafından denkliği tanınmayan yurtdışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.*

MADDE 7- (1) *Eşdeğer sayılması istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Muafiyeti istenen dersin zorunlu veya seçmeli ders olmasına bakılmaksızın, en az CC notu ile başarılı olmak şartıyla, ders içeriğinin ve ders saatlerinin uyumuna ve yeterliliğine göre karar verilir. (Senato 19.10.2016 tarih ve 13/2) Derslerin saat bilgisinin bulunmadığı hallerde derslerin AKTS kredileri dikkate alınır.*

(2) *(Senato 19.10.2016 tarih ve 13/2) Genel Not Ortalamasıyla Yatay geçiş işlemlerinde başarı kriteri GNO değeri üzerinden belirlendiğinden, muaf sayılmak istenen derslerin başarı durumlarının değerlendirilmesinde CC not kriteri aranmaz. Merkezi sistemle yapılan yatay geçiş başvurularında ise, öğrencinin GNO'su 2.00 veya üzeri olduğu durumlarda CC not kriteri aranmaz.*